



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "LIVIA GERESCHI"

Via Sant'Antonio, 3 – 56010 PONTASSERCHIO

Tel. 050859311 – Fax 050859333

Email: piic83500e@istruzione.it

Internet: <http://www.comprensivogereschi.it>

Prot. N. 6566/A9

Pontasserchio, 22 Ottobre 2010

OPERAZIONI ELETTORALI

Si danno alcune indicazioni essenziali per agevolare il regolare svolgimento delle operazioni elettorali in ogni seggio. Gli organi collegiali da eleggere sono: **il Consiglio d'Istituto**.

Le elezioni si svolgeranno nei giorni di Domenica 7 Novembre 2010, dalle ore 8 alle ore 12, e di Lunedì 8 Novembre 2010, dalle ore 8 alle ore 13.30.

NUMERO E SEDE DEI SEGGI ELETTORALI

- N. 1 - Media Pontasserchio - (votano tutte le componenti: docenti, non docenti, genitori degli alunni iscritti alla Scuola Media)
- N. 2 - Primaria Pontasserchio - votano i genitori degli alunni iscritti alla Scuola Primaria e i genitori degli alunni della Scuola Dell'Infanzia di S. Martino e delle Scuole dell'Infanzia Regionale di Pontasserchio e Orzignano.
- N. 3 - Madonna dell'Acqua- Solo i genitori degli alunni iscritti alla Scuola Primaria.
- N. 4 – Pappiana - Votano i genitori degli alunni iscritti alla scuola Primaria di Pappiana t. pieno e ex modulare.
- N. 5 - Pugnano - votano i genitori dei bambini frequentanti le Scuole dell'Infanzia di Pugnano e di Colognole.
- N.6 – Metato - votano i genitori degli alunni della Scuola Primaria di Metato e della Scuola dell'Infanzia di Arena Metato.
- N. 7 - S..Andrea - votano i genitori dei bambini della Scuola Primaria di S. Andrea.

I genitori che hanno più figli iscritti in scuole diverse dello stesso Istituto, votano, nella scuola frequentata dal figlio minore.

IDENTIFICAZIONE DEGLI ELETTORI

Gli elettori votano nei seggi nei cui elenchi sono compresi. Essi sono tenuti ad esibire un documento valido per il loro riconoscimento. In mancanza di documento è consentito il riconoscimento da parte dei componenti del seggio.

Il riconoscimento dell'elettore sprovvisto di documento può essere effettuato anche da un altro elettore dello stesso seggio in possesso di documento.

I ciechi, gli amputati delle mani, gli affetti da paralisi o da altro impedimento di analoga gravità, esercitano il diritto di voto con l'aiuto di un elettore della propria famiglia o, in mancanza, di un altro elettore che sia stato volontariamente scelto come accompagnatore, purchè l'uno e l'altro esercitino il diritto di voto presso lo stesso seggio elettorale.

MODALITA' DELLE VOTAZIONI

Ogni elettore riceverà una scheda per l'organo da eleggere.

Il voto viene espresso personalmente da ciascun elettore per ogni singola scheda mediante una croce sul numero romano in corrispondenza della lista scelta; le preferenze, nel numero massimo previsto, sono espresse con un segno di matita accanto al nominativo del candidato o dei candidati prescelti.

Ogni elettore può esprimere il proprio voto di preferenza per un solo candidato quando il numero dei posti da attribuire alla categoria sia non superiore a tre; può esprimere non più di due preferenze quando il numero dei posti da attribuire sia non superiore a cinque; negli altri casi può esprimere un numero di voti di preferenza non superiore ad un terzo del numero dei seggi da attribuire.

Pertanto, nel caso di otto posti da attribuire alla componente - **GENITORI** - nel **Consiglio d'Istituto, il numero delle preferenze non può essere superiore a due.**

ELEZIONE DEL CONSIGLIO D'ISTITUTO

- 1) Personale Docente : Elege 8 rappresentanti - Esprime 2 preferenze: Scuola Secondaria di I° grado e Scuola Primaria. Esprime 1 preferenza la Scuola dell'Infanzia.
- 2) Personale non Docente : Elege 2 rappresentanti - Esprime 1 preferenza.
- 3) Genitori: Eleggono 8 rappresentanti - Esprimono 2 preferenze.

LISTE DEI CANDIDATI

In ogni seggio elettorale sarà affisso alla parete le liste dei candidati da eleggere.

ELENCHI DEGLI ELETTORI

Ad ogni seggio elettorale saranno consegnati, in duplice copia gli elenchi degli aventi diritto al voto: una copia sarà affissa alla parete, l'altra sarà a disposizione dei componenti del seggio.

OPERAZIONI DI SCRUTINIO

Le operazioni di scrutinio avranno inizio immediatamente dopo la chiusura delle votazioni e non potranno essere interrotte fino al loro completamento.

Nello scrutinio delle schede il Presidente del seggio dovrà cercare di interpretare la volontà dell'elettore, sentiti i membri del seggio, in modo da procedere all'annullamento

delle schede soltanto in casi estremi e quando sia veramente impossibile attendere la volontà dell'elettore (voto contestuale per più liste espressione contestuale di preferenze per candidati di liste diverse, ecc..) o quando la scheda sia contrassegnata in modo tale da rendere riconoscibile l'elettore stesso. Si precisa, inoltre, per rendere omogeneo il lavoro di scrutinio dei seggi, che nella eventualità che l'elettore abbia espresso preferenze per candidati di lista diversa da quella prescelta, vale il voto di lista e non le preferenze.

Se l'elettore abbia espresso nel relativo spazio, preferenze per candidati di una lista senza contrassegnare anche la lista, il voto espresso vale per i candidati prescelti e per la lista cui essi appartengono.

Se le preferenze espresse siano maggiori del numero massimo consentito, il Presidente del seggio procederà alla riduzione delle preferenze annullando quelle eccedenti. In casi di parità di preferenze vale l'ordine di collocazione nella lista.

3) CONSIGLIO D'ISTITUTO

Per lo scrutinio relativo a tale organo, ciascun seggio riceverà, due verbali. Ultimate le operazioni di scrutinio, compilati e firmati i relativi verbali il Presidente di ciascun seggio elettorale consegnerà una copia del verbale suindicato alla Presidenza per la conservazione agli atti, l'altro esemplare dovrà essere consegnato al 1° seggio elettorale dell'Istituto Comprensivo (quello della scuola Media "E.Fermi") per gli ulteriori adempimenti. Al 1° Seggio elettorale saranno dati, oltre ai modelli di verbale comuni per tutti i Seggi, altri due verbali sui quali dovranno essere riportati i dati riassuntivi di tutti i Seggi relativi alle varie componenti elettorali per l'attribuzione dei posti e la proclamazione degli eletti del Consiglio d'Istituto.

Al termine delle operazioni i due verbali saranno consegnati al Dirigente Didattico per gli adempimenti di competenza e la conservazione agli atti dell'Ufficio. Le indicazioni sin qui riportate, non hanno la pretesa di esaurire la vostra gamma di eventualità che potranno verificarsi nel corso delle operazioni elettorali.

Pertanto i Sigg. componenti dei seggi elettorali si regoleranno secondo la loro personale esperienza nella risoluzione di quei casi che qui non sono stati considerati.

LA COMMISSIONE ELETTORALE